

BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERÚ

INFORME TÉCNICO PREVIO DE EVALUACIÓN DE SOFTWARE N° 002-2010-GTI000

ADQUISICIÓN DE LICENCIAS, RENOVACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO, ACTUALIZACIÓN DE VERSIONES Y SOPORTE TÉCNICO DEL SOFTWARE PARA LA GESTIÓN DE PROYECTOS PEIS.


Felipe Roel
Gerente de Tecnologías de Información

1. NOMBRE DEL ÁREA:

Subgerencia de Soluciones de Tecnologías de Información

2. RESPONSABLES DE LA EVALUACIÓN:

Alberto Zandro Macedo Tello

3. CARGOS:

Especialista Administrativo de Soluciones de Tecnologías de Información

4. FECHA:

2010-02-02

5. JUSTIFICACIÓN


Se requiere contar con un software con las funcionalidades necesarias para automatizar el seguimiento del estado de los proyectos, asimismo que permita el registro del uso del tiempo en la jornada laboral.

El presente informe sustenta la necesidad adquirir 16 licencias adicionales a las 10 licencias que posee el BCRP, la renovación del servicio de mantenimiento, actualización de versiones y soporte técnico del software para la gestión de proyectos PEIS, cuyo uso ha sido estandarizado en la Institución.

5.1. A fin de garantizar la disponibilidad, continuidad y vigencia de las licencias del software para la Gestión de Proyectos PEIS que el Banco posee, es necesario la contratación del servicio de soporte técnico y actualización de versiones.

5.2. Para posibilitar la implantación a nivel institucional de la funcionalidad de registro de tiempos de las tareas realizadas por el personal, se hace imprescindible complementar las licencias disponibles con adquisición de licencias adicionales.

5.3. Con el propósito de favorecer la puesta en funcionamiento de nuevos procedimientos de control y aseguramiento de la calidad, Ejm. modelo CMMI en la Gerencia de Tecnologías de Información.


ZANDRO MACEDO TELLO
REG. 0417

BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERÚ

5.4. Con el objeto de contar con software que facilite una medida común para evaluar el aporte en horas hombre para cada uno de los procesos que conforman la cadena de valor de la Institución.

Uso en la institución

Las licencias a adquirir, conjuntamente con las licencias existentes van a ser utilizadas para realizar las siguientes funciones:


- Implementar la funcionalidad a nivel institucional del registro del uso del tiempo dentro de la jornada laboral.
- Evaluar el seguimiento y avance de los proyectos con respecto a los planes, cuantificar la desviación de los compromisos adquiridos en cuanto a plazos, esfuerzo, costos, etc.
- Establecimiento de alertas tempranas ante un posible incumplimiento para tomar acciones necesarias.
- Análisis y control cuantitativo de la cartera de Proyectos.
- La implantación de nuevos procesos del modelo CMMI en lo referido al Control y Monitoreo de Proyectos (PMC) y para establecer las bases de un programa de métricas de rendimiento de proyectos.
- Realizar una asignación y seguimiento dinámico de tareas, comprendidas en los cronogramas de los proyectos, para el tratamiento de las SSI y de las tareas generadas por los requerimientos y/o proyectos emergentes.
- Apoyar la buena gestión de los recursos al detectar la sobre asignación de tareas.
- Validar y autorizar el tiempo reportado.
- Permitir la explotación de la información acerca de las labores informadas.
- Revisar el correcto alineamiento de los cronogramas de los proyectos y el Plan estratégico del Banco, así como la metodología empleada.
- Posibilitar la verificación del oportuno registro en el Content Services de los entregables de acuerdo al avance del Proyecto.
- Llevar el seguimiento semanal del avance de los proyectos y facilitar la presentación de "Tableros de Control".

6. ALTERNATIVAS

Para la formulación y análisis de alternativas, se debe considerar, que por tratarse de un software que se viene utilizando desde hace varios años y que la institución ha estandarizado su uso, en la actualidad no se ha previsto la adquisición de otro software con funcionalidades similares.

7. ANÁLISIS COMPARATIVO TÉCNICO

Con base a las características técnicas (funcionales y no funcionales), tomando en cuenta las necesidades técnicas actuales del Banco Central de Reserva del Perú, a continuación se establecen las características del producto requerido:


ZANDRO MACEDO TELLO
REG. 0417

01/07/2014 Página: 2 de 5
11:48:52

BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERÚ

Registro de la información

- Base de datos histórica de proyectos, documentos y conocimientos.
- El registro del uso del tiempo en la jornada laboral.
- Formulación del alcance del proyecto, permita registrar, descomponer jerárquicamente y presentar todos los entregables que servirán para cumplir los objetivos del proyecto y la asignación de responsables para los entregables definidos.
- Registro de la definición de actividades de cada proyecto, que incluya descripciones de las actividades para asegurar el conocimiento por todo el equipo, así también, el perfil de los recursos, supuestos, restricciones e identificación de riesgos para las actividades.
- Registrar la estimación (puntual o por rangos) de la duración de cada actividad y del tiempo de reserva del proyecto, presentación de la secuencia y duración de actividades en forma tabular y gráfica (diagramas PERT-CPM, gráficas GANTT)
- Permita registrar los avances, tiempos, problemas, soluciones a todos los miembros del equipo de un proyecto en forma descentralizada, posibilitando el control de avance, incluyendo procesos formales de planeamiento, asignación de trabajo, aprobación de Informes de avance y re planificación de trabajos pendientes.

Calidad de la Información

- Reglas de Negocios personalizables que permitan verificar la calidad de la información de los cronogramas antes de grabarlos en el repositorio.
- Permita configurar avisos y alarmas según condiciones ad hoc.
- Permita detección y notificación automática vía mail de condiciones ad hoc y que pueda ser configurado por cada usuario.
- Permita administración de informes de avance de cada recurso, sobre la base de las tareas asignadas, con soporte para tareas relacionadas con proyectos, mantenimientos, incidentes y actividades administrativas (no proyectos).
- Personalizar datos e interactuar con otros productos de software para el registro y gestión de cronogramas de trabajo.

Procesos y Consultas

- Procesos y mejores prácticas, basados en estándares del PMI.
- Sistema de Información Gerencial, que proporciona toda la funcionalidad de la información con perspectiva gerencial para gestionar el portafolio de proyectos.
- Generación automática del cronograma del proyecto en base a la información registrada sobre la formulación del alcance, definición de actividades, secuencia y duración de actividades, presente diversas vistas y colores del cronograma de manera que permita visualizar entregables, actividades en varios niveles, fechas comprometidas, recursos programados, tiempos de ejecución programados y real, hitos y demoras.

BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERÚ

- Permite asignar a responsables los entregables definidos.
- Análisis-Detección-Alerta Automática, que permite personalizar lógica del negocio y automatizar la evaluación del estado de los proyectos.
- Envía notificaciones vía correo electrónico a los usuarios que así lo requieran.
- Facilita la identificación temprana de riesgos y oportunidades y permite a los usuarios contar mayor tiempo para labores de análisis y gestión.

8. ANÁLISIS COMPARATIVO DE COSTO – BENEFICIO

Costos:

De manera referencial, señalamos que el costo de adquisición para las 16 licencias que incluye un año de soporte técnico, actualización de versiones y la contratación o adquisición del servicio de soporte técnico, en base a una cotización de fecha 21 de Diciembre de 2009.

Adquisición de 16 licencias y soporte técnico y actualización de versiones. del durante un año.	Cant.	Precio Unitario	Sub Total S/.
Software para la Gestión de Proyectos	16	3 000,00	48 000,00
Descuento especial 50%	16	1 500,00	-24 000,00
Neto a facturar			24 000,00
		IGV	4 560.,00
		Total en S/.	28 560,00

Concepto	Cant.	Precio Unitario	Sub Total S/.	Totales
Renovación del servicio de soporte técnico y actualización de versiones. del durante un año.	10	450,00	4 500,00	
		IGV	855,00	
		Sub Total		5 355,00
Contratación del servicio de soporte técnico por 40 horas, a efectos de configuración		7 200,00	7 200,00	
		IGV	1 368.00	
		Sub Total		8 568.00
		Total		13 923,00

Beneficios:

- 8.1. La actualización tecnológica que permita la continuidad de las labores que posibilitan la gestión de proyectos y su seguimiento en tiempo real.
- 8.2. El aprovechamiento de la experiencia en el uso de las funcionalidades del software y sus componentes por parte de los usuarios y de la Subgerencia de Soluciones de Tecnologías de Información.

BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERÚ

- 8.3. Mejor tiempo para obtener resultados por medio del trabajo en equipo, se ha recorrido la curva de aprendizaje.
- 8.4. Mejor seguridad de la información al evitar problemas de integridad de la información (cambio de software).

Hardware y Software de base necesario para su Funcionamiento

El software para de Gestión de Proyectos, no requiere de hardware o software de Base alguno aparte del que actualmente se dispone en la Institución.

Servidor de Base de Datos

Procesador	Pentium IV
Memoria	RAM 1 GB
Espacio libre en el disco	1 GB
Base de Datos	Oracle 10g

Servidor Web y Componentes

Procesador	Pentium IV
Memoria	RAM 1 GB
Espacio libre en el disco	1 GB
Sistema Operativo	MS Windows Server 2003
IIS	Versión 4 o posterior
Component Services	El que viene con el Sistema Operativo

Notas: Requisitos de Oracle para las estaciones de trabajo en que se utilizará MS Project y en el servidor

- Oracle Client
- Oracle Provider for OLEDB

Soporte y Mantenimiento Externo

El soporte técnico y mantenimiento externo por un año está comprendido en la adquisición de licencias que brinda el fabricante.

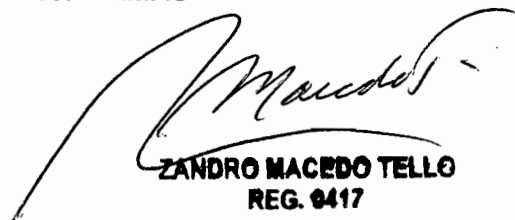
Capacitación

El proveedor brindará asesoría y capacitación para los nuevos usuarios, cabe destacar que la adquisición de licencias adicionales, asegura la disponibilidad y continuidad en el uso de la herramienta.

9. CONCLUSIONES

Por los motivos antes señalados, se concluye que el software para la Gestión de Proyectos PEIS, cumple con todos los requerimientos técnicos y económicos.

10. FIRMAS


ZANDRO MACEDO TELLO
REG. 0417


FERNANDO OBLITAS GONZALES
Jefe, Dpto. Desarrollo de Proyecto