

---

# **BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERÚ**

---

## **Operaciones de Reporte de Cartera de Créditos Representada en Títulos Valores: Registro de Anexos de los Contratos Específicos en el SIBFTP Guía de Usuario Versión 2.0**

Registro de Cartera de Créditos en SIBFTP	Versión: 2.0
Guía de Usuario	Fecha: 2020-11-21

## Tabla de Contenido

<b>1. INTRODUCCIÓN</b>	<b>3</b>
1.1 OBJETIVO	3
1.2 ALCANCE	3
1.3 GLOSARIO	3
<b>2. PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE ARCHIVO</b>	<b>3</b>
2.1 FORMATO DE ARCHIVO DE CARTERA DE CRÉDITOS.	3
2.2 CARGAR EL ARCHIVO EN SIBFTP	5

Registro de Cartera de Créditos en SIBFTP	Versión: 2.0
Guía de Usuario	Fecha: 2020-11-21

## Revisiones

Fecha	Versión	Descripción	Autor
2020-03-26	1.0	Se generó documento.	

### Registro de los Anexos de los Contratos Específicos en el SIBFTP

## 1. INTRODUCCIÓN

### 1.1 Objetivo

El propósito de este documento es guiar al usuario en el proceso de registro de los anexos de los contratos específicos de las Operaciones de Reporte de Cartera de Créditos Representada en Títulos Valores Cartera de Créditos en el SIBFTP.

### 1.2 Alcance

Este documento está dirigido a los usuarios que tienen acceso al SIBFTP. El documento indica el formato del archivo que se debe cargar en SIBFTP y el procedimiento para realizar dicho proceso de carga.

### 1.3 Glosario

En este documento se utilizan los siguientes términos:

- “CCN”** Es el identificador del canal SIBFTP por donde se reciben los archivos con información de la cartera de créditos desde las instituciones financieras.
- “SIBFTP”** Es el sistema de interconexión bancaria por el cual las empresas de sistema financiero remiten información al BCRP:

## 2. PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE ARCHIVO

El procedimiento implica la carga de un archivo TXT con los datos de la cartera de crédito, según el formato establecido, en el sistema SIBFTP a través del canal CARTERA DE CREDITOS.

### 2.1 Formato de Archivo de Cartera de Créditos.

El archivo de cartera de créditos que se va a cargar es un archivo TXT con los campos separados por tabulaciones con Codificación UTF-8. El archivo no debe contar con la fila de cabecera de campos.

El nombre del archivo txt debe tener la siguiente estructura:

- rep-car-[Código EP] – [N° de Operación] – [N° Secuencia]

Formato:

- rep-car-[000#]-[000#]-[000#].txt

Donde:

Registro de Cartera de Créditos en SIBFTP	Versión: 2.0
Guía de Usuario	Fecha: 2020-11-21

Código EP : Código de la entidad que registra la cartera  
N° Operación : Número de la Subasta adjudicada  
N° Secuencia : Número secuencial de 4 dígitos. La primera secuencia será 0001 para la liquidación en la venta y 0002 a partir de los reportes semanales.

**Ejemplo:** La Entidad Participante 0001 registrará la operación 11 y la primera secuencia:

- rep-car-0001-0011-0001.txt

A continuación, se describen los 19 campos que debe **contener el archivo**:

N°	Campo	Especificaciones
1	Código de la Entidad Participante	Campo texto de 4 caracteres. Ejemplo, 0001
2	Número de Operación de Reporte	Campo texto con 4 caracteres que indica el número de la subasta adjudicada. Ejemplo, operación 1 se debe ingresar 0001.
3	Número de Documento Único del Crédito Otorgado	Campo texto, con una longitud máxima de 20 caracteres. Corresponde al código del crédito asignado por la EP. <u>No debe repetirse en el mismo archivo ni en otras operaciones repo.</u>
4	Código del Título Valor	Campo Texto, con una longitud máxima de 20 caracteres. Debe registrar el N° del Pagaré, Letra u otro título valor que sea aceptado por el BCRP de acuerdo a la Circular. Si el crédito tiene más de un título de valor, debe consolidarlo en un solo título de valor.
5	Tipo de Título Valor	Campo Texto, con dos caracteres. Los únicos valores permitidos son: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01: PAGARES</li> <li>• 02: LETRAS</li> <li>• 03: FACTURAS NEGOCIABLES</li> </ul> Si el crédito tiene más de un título de valor, debe consolidarlo en un solo título de valor.
6	Fecha de Desembolso del Crédito	Campo fecha. Debe tener el formato fecha aaaa-mm-dd
7	Fecha de Vencimiento del Crédito	Campo fecha. Debe tener el formato Fecha aaaa-mm-dd
8	Tipo de Documento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DNI: DNI</li> <li>• CAE: Carné de Extranjería</li> <li>• RUC: RUC</li> <li>• PAS: Pasaporte</li> </ul>
9	Nro. Documento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DNI, numérico, fijo 8</li> <li>• CAE, caracteres, hasta 15</li> <li>• RUC, numérico, fijo 11</li> <li>• PAS, caracteres, hasta 15</li> </ul>
10	Nombre o Razón Social	Campo texto sin tamaño fijo.

Registro de Cartera de Créditos en SIBFTP	Versión: 2.0
Guía de Usuario	Fecha: 2020-11-21

11	Clasificación del Deudor	Numérico. Valores permitidos: sólo 1. Implica que el deudor tiene una clasificación 100 por ciento normal según la definición e información de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP (SBS) y no deben registrar protestos sin aclarar.
12	Código SBS del deudor	Campo texto de 10 caracteres. Código único que la SBS asigna a cada deudor del Sistema Financiero en el Reporte Creditico de Deudores (RCD). <u>Completar con ceros adelante en caso no llegue a 10 caracteres.</u>
13	Moneda	Campo texto. Debe ser igual a PEN (Soles) o USD (Dólares de los Estados Unidos de América)
14	Monto Desembolsado del Crédito	Campo numérico con 2 decimales. Símbolo de punto como separador decimal. Sin separador de miles.
15	Saldo Pendiente de Pago	Campo numérico con 2 decimales. Símbolo de punto como separador decimal. Sin separador de miles. Tiene que ser menor o igual a Monto Desembolsado del Crédito.
16	Haircut	Campo numérico con 2 decimales. Símbolo de punto como separador decimal. Sin separador de miles. Ejemplo, 20.00% se debe ingresar como 20.00
17	Garantía Específica	Campo numérico. Solo dos valores 1, 0: Si = 1; No = 0
18	Garantía Genérica	Campo numérico. Solo dos valores 1, 0: Si = 1; No = 0
19	Localización de la Documentación	Campo texto. Con una longitud máxima de 200 caracteres. Corresponde a la dirección de los Títulos Valor (Pagare, Letra, Facturas Negociables o los que admita el BCRP).

A continuación se muestra un ejemplo del archivo TXT con los datos separados por tabulaciones.

Para generar el archivo con el formato indicado se puede generar en Excel y guardarlo como tipo "Texto (delimitado por tabulaciones) (\*.txt)" con Codificación UTF-8.

## 2.2 Cargar el archivo en SIBFTP

Para cargar el archivo se debe ingresar a la plataforma de SIBFTP con el usuario y contraseña.



Luego de ingresar, se debe elegir la opción Enviar, indicar el canal CCN-Cartera de Créditos Nuevo, y seleccionar el archivo usando el botón Examinar:

**SISTEMA DE INTERCONEXIÓN BANCARIA** BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERÚ

Espino Lazo, Freddy (UsuarioComun) | 0001 - Banco Central de Reserva del Perú

Inicio [➤](#) Enviar [✓](#) Enviados [☐](#) Recibidos [⚙](#) Opciones [✕](#) Salir

---

**TRANSFERENCIAS DE ARCHIVOS**

Canal: CCN - CARTERA DE CRÉDITOS NUEVO

Destino:

- 0001 : Banco Central de Reserva del Perú
- 0002 : Banco de Crédito del Perú
- 0003 : Interbank
- 0006 : Scotiabank Perú S.A.
- 0011 : Banco Continental
- 0022 : Banco Santander
- 0023 : Banco de Comercio
- 0035 : Banco Financiero
- 0038 : Banco Interamericano de Finanzas
- 0049 : MIBANCO
- 0053 : Banco GNB Peru S.A.
- 0058 : Banco Azteca
- 0062 : Bank of China (Perú)
- 0073 : Financiera Nueva Vision
- 0091 : Compartamos Financiera S.A.
- 0093 : Financiera Danac S.A.

[+ Examinar](#) [↶ Cargar](#) [⊗ Cancelar](#)

Archivo	Hora	Canal	Bytes	Destino	Observaciones
(No se encontraron registros)					

Luego de seleccionar el archivo se debe presionar el botón Cargar. El sistema procesará los datos del archivo, e indicará si ha ocurrido algún error:

**TRANSFERENCIAS DE ARCHIVOS**

Canal: CCN - CARTERA DE CRÉDITOS NUEVO

Destino:

- 0001 : Banco Central de Reserva del Perú
- 0002 : Banco de Crédito del Perú
- 0003 : Interbank
- 0009 : Scotiabank Perú S.A.
- 0011 : Banco Continental
- 0022 : Banco Santander
- 0023 : Banco de Comercio
- 0035 : Banco Financiero
- 0038 : Banco Interamericano de Finanzas
- 0049 : MIBANCO
- 0053 : Banco GNB Peru S.A.
- 0058 : Banco Azteca
- 0062 : Bank. of China (Perú)
- 0073 : Financiera Nueva Vision
- 0091 : Compartamos Financiera S.A.
- 0092 : Financiera Danac S.A.

+ Examinar    ↻ Cargar    ⌂ Cancelar

Archivo	Hora	Canal	Bytes	Destino	Observaciones
rep-car-0002-0001-0001.txt	09:00:36	CCN	3117	0001	*** ARCHIVO NO ACEPTADO *** INCONSISTENCIAS DETECTADAS.

Total Archivos: 1  
Archivos Correctos: 0  
Archivos Inconsistentes: 1  
Archivos Errados: 0

Si logra registrar la cartera correctamente, informar al BCRP sobre el registro de cartera a través del correo del Departamento de Liquidación y Control de Operaciones Internas [Dpto.RegistroLiqConOpelnt@bcrp.gob.pe](mailto:Dpto.RegistroLiqConOpelnt@bcrp.gob.pe) y enviar la documentación respectiva. En el correo deben señalar que cartera han registrado para confirmarlo con el BCRP.

Asimismo, si el usuario cree que su archivo “\*.txt” cumple con todos los requisitos indicados y no logra registrar la cartera, comunicarse al correo del Departamento de Liquidación y Control de Operaciones Internas [Dpto.RegistroLiqConOpelnt@bcrp.gob.pe](mailto:Dpto.RegistroLiqConOpelnt@bcrp.gob.pe) mandando una captura de pantalla del problema que observa.